



KĖDAINIŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „VARPELIS“

191017811 Pavasario g. 8 LT – 5030 Kėdainiai Tel. (8~ 347)52412,
el.p. varpelis.kedainiai101@gmail.com atsisk.sąsk. LT907300010002522570, AB bankas „Swedbank”

Kėdainių rajono savivaldybės administracijos
Biudžeto ir finansų skyriui

2026-07- Nr. S -

DĖL BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ:

Siunčiame ataskaitas už 2026 m. II ketvirtį.

Priedama:

1. Įmokų į biudžetą, skiriamų specialiosioms programoms finansuoti, ataskaita (Forma Nr.1) – 1 lapas;
2. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (Forma Nr.2) – 2 lapai;
3. Aiškinamasis raštas – 3 lapai.

Direktorė

Jolita Miliškevičienė

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

Kėdainių lopšelis – darželis „Varpelis“

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

II KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-06-30 Nr. _____

(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Įstaigos pavadinimas: Kėdainių lopšelis-darželis „Varpelis“.

Įstaigos kodas: 191017811.

Įstaigos adresas: Pavasario g.8, Kėdainiai.

Įstaigos paskirtis: ikimokyklinis, priešmokyklinis ugdymas, kodas 851010.

Įstaigos pagrindinė programa: aktyvios visuomenės ugdymas. (01).

Įstaigos finansavimo šaltiniai: valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto ir kitos lėšos.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio sudėtis: biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaita (forma Nr. 2), aiškinamasis raštas, informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas (forma Nr. 1)

Tikslas: pateikti biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, parodant Kėdainių lopšelio-darželio „Varpelis“ biudžeto plano išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų nepanaudojimo priežastis.

Už Kėdainių lopšelis-darželis „Varpelis“ biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio parengimą atsakinga vyriausioji buhalterė, už paskirtų asignavimų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teisingumą ir pateikimą laiku atsakingas įstaigos direktorius.

Įstaiga rengdama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius vadovaujasi šiais teisės aktais: Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025-03-25 įsakymas Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“; Kėdainių rajono savivaldybės tarybos 2024-11-29 sprendimas Nr. TS-347 „Dėl Kėdainių rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“, su pakeitimais 2025-07-04 sprendimas TS-202.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Biudžeto vykdymo ataskaita sudaroma vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, kuris reglamentuoja biudžeto ataskaitų sudarymo principus. Šis įstatymas nustato biudžeto vykdymo ataskaitos rinkinio rengimui keliamus reikalavimus ir atsakomybę už jų parengimą, pateikimą ir paskelbimą.

Biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos atsižvelgiant į apskaitos registrų duomenis, piniginių įplaukų ir piniginių išlaidų laiką, laikantis tokio principo, kad būtų tikrai ir teisingai parodytas viešojo sektoriaus išlaidų sąmatos vykdymas.

Ataskaitose teikiama informacija yra:

- 1) tinkama ataskaitų informacijos vartotojų sprendimams priimti;
- 2) patikima, nes:
 - a) teisingai rodo viešojo sektoriaus subjekto biudžeto vykdymą;
 - b) atskleidžia ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą;
 - c) yra nešališka;
- 3) visais reikšmingais atžvilgiais išsamiai;
- 4) suprantama;
- 5) palyginama;
- 6) atsekama (yra aiški jos rengimo, teikimo seka).

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Lėšos	Pajamų planas ataskaitiniam laikotarpiui	Gauta pajamų per ataskaitinį laikotarpį	Pajamų plano įvykdymas/ne įvykdymas	Nepanaudojimo priežastis
31	1000,00	1067,50	106,75%	Planas viršytas, nes pasirašyta daugiau patalpų nuomos sutarčių nei planuota.
33	40600,00	41343,45	101,83%	Planas viršytas, geras ugdytinių lankomumas.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Lėšos	Programa	Valstybės funkcija	Asignavimų planas ataskaitiniam laikotarpiui	Panaudota asignavimų	Plano įvykdymas/neįvykdymas %	Nepanaudojimo priežastis
141	0101	09.01.01.01.	264000,00	260044,98	98,5%	
151	0101	09.01.01.01.	299800,00	287207,62	95,8%	
144	0101_018	09.01.01.01.	9800,00	9655,91	98,5%	
33	0101	09.01.01.01.	40600,00	35312,86	87%	Planuota daugiau mitybos išlaidų, nes maisto kainos vis didėja. Kaupiamos lėšos vasaros sezono atnaujinimo darbams lauko aikštynuose.
31	0101	09.01.01.01.	1000,00	-	100%	Planuotos išlaidos dėl rangovų užimtumo perkeliamos į III ketvirtį.

Biudžeto išlaidų sąmatų vykdymas, kai viršijamos patvirtintos asignavimų sumos, nebuvo.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Mokėtinų sumų, kurių terminas yra suėjęs įstaiga neturi.

2. Papildoma informacija.

Gautinos sumos:

Salės nuomos – 75,00 eurai;

Tėvų įnašų – 7588,00 eurų, iš jų už maitinimą – 5087,00 eurų, fiksuotas mėnesinis mokestis – 2501,00 eurų.

Papildoma informacija.

2025 metų pabaigoje dirbo 50 darbuotojų, iš jų: 23 pedagogai ir 27 kiti darbuotojai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje dirbo 48 darbuotojų, iš jų: 22 pedagogai ir 26 kiti darbuotojai.

3. Pinigų likučiai:

Biudžetinių lėšų likutis metų pradžioje 0,00 eurų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje – 0,18 eurų (tai banko mokestis).

Pavedimų likutis banko sąskaitoje metų pradžioje 0,00 eurų, ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 30,00 eurų (paskutinę mėnesio dieną pervestas mokestis už salės nuomą).

4. **Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis**, kuris įskaitytas į šių metų asignavimus – 5112,27 eurų (31 lėšų likutis – 742,27 eurų; 33 lėšų likutis – 4370,00 eurų).

5. **Europos Sąjungos lėšų** įstaiga per ataskaitinį laikotarpį negavo.

PRIEDAI:

1. *Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis (3 priedas).*

Direktorė

(parašas)

Jolita Miliškevičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(parašas)

Inga Bukevičienė

(vardas ir pavardė)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			100137
	Įstaigos			191017811
	Programos			01
	09	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	100,00	100,00		
2	2	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	7.100,00	3.500,00	1.514,47	1.514,47
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2.400,00	1.500,00	736,34	736,34
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	40.100,00	23.600,00	18.665,00	18.665,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3.900,00	2.100,00	1.563,92	1.563,92
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	36.800,00	15.800,00	11.603,18	11.603,00
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	6.400,00	2.800,00	2.583,94	2.583,94
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	6.400,00	2.800,00	2.583,94	2.583,94
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	6.400,00	2.800,00	2.583,94	2.583,94
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	6.400,00	2.800,00	2.583,94	2.583,94
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	6.400,00	2.800,00	2.583,94	2.583,94
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	2.400,00	2.400,00	2.366,00	2.366,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	2.400,00	2.400,00	2.366,00	2.366,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	2.400,00	2.400,00	2.366,00	2.366,00
3	1	1	2			Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	164	2.400,00	2.400,00	2.366,00	2.366,00
3	1	1	2	1		Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	165	2.400,00	2.400,00	2.366,00	2.366,00
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	168	2.400,00	2.400,00	2.366,00	2.366,00
						IŠ VISO	342	1.377.900,00	617.600,00	592.221,55	592.221,37

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolita Miliškevičienė

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos
įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Bukevičienė

(vardas ir pavardė)

Kėdainių lopšelis - darželis "Varpelis", įm.kodas 191017811, Pavasario g.8, Kėdainiai
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2026-07-10 Nr. _____
(data)

	Kodas
Ministerijos / savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	191017811

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	5112,27	92000,00	43040,95	35312,86	35312,86	12840,36	0	12840,36
Finansavimo šaltinis 31 (salės nuoma)	742,27	4000,00	1697,50	0	0	2439,77	0	2439,77
Finansavimo šaltinis 33 (tėvų įnašai)	4370,00	88000,00	41343,45	35312,86	35312,86	10400,59	0	10400,59
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jolita Miliškevičienė
(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Bukevičienė
(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Kėdainių lopšelis-darželis „Varpelis“ 191017811, Pavasario g. 8, LT-57469 Kėdainiai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-10 Nr. S-36
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Miliškevičienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	JOLITA MILIŠKEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-10 13:24:06 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-10 13:24:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-03 11:15:22 – 2031-02-03 23:59:59
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Jolita Miliškevičienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	JOLITA MILIŠKEVIČIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-10 13:24:24 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-07-10 13:24:37 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-03 11:15:22 – 2031-02-03 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.90.5
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Priskirtos bylos (tomo) indeksas“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-07-10 13:26:46)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-07-10 13:26:46 DBSIS